

	<b>COLEGIO CARLOS CASTRO SAAVEDRA “Ser, buscando ser más”</b> Resolución licencia de funcionamiento, autorización, legalización de estudios No. 201500306879 de 1 de diciembre de 2015. DANE: 305001017077/ICFES: 056978 NIT. 800.066.633 - 8
	<b>FORMATO DE PLAN DE CURSO 2024.</b>

<b>Asignatura: Tecnología.</b>	<b>Grado: Segundo.</b>
<b>Docente: Jorge Iván Agudelo.</b>	<b>Periodo 4 septiembre 16 a noviembre 22</b>

### Plan de curso.

Secuencia.	Tema.	Material de apoyo.
1.	Herramientas ofimáticas (Word, documentos de Google).	Presentación de conceptos y herramientas. Guías de trabajo. Software. Colección de ejercicios descargables. Taller de computación. Páginas web de uso gratuito.
2.	Aplicaciones de Google.	Presentación de conceptos y herramientas. Guías de trabajo. Software. Páginas web de uso gratuito.

### Evaluación.

Temáticas a evaluar.	Tipo de prueba.	%	Criterios de evaluación.	Fecha.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedimientos ofimáticos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejercicios prácticos para realizar durante las clases y en casa (tareas habituales).</li> <li>Diseño y modificación de documentos escritos y presentaciones.</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación y buen uso de herramientas básicas en los procesadores de texto Word o documentos de Google.</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> <li>Envío exclusivo desde el correo institucional.</li> <li>Los trabajos repetidos serán anulados.</li> <li>Desarrollo completo de las guías asignadas.</li> <li>Disposición y buena actitud durante la clase.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Procesos básicos del correo institucional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Envío de contenidos y trabajos académicos a través del correo institucional.</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación y uso de iconos y herramientas básicas en el correo institucional.</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> <li>Envío exclusivo desde el correo institucional.</li> <li>Buen uso y exploración de páginas web.</li> <li>Desarrollo completo de las guías asignadas.</li> <li>Disposición y buena actitud durante la clase.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Herramientas de productividad y colaboración.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocimiento de infraestructura en el software.</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación y uso de herramientas básicas en Google (Workspace).</li> <li>Puntualidad en la entrega.</li> <li>Envío exclusivo desde el correo institucional.</li> <li>Buen uso y exploración de páginas web y aplicaciones..</li> <li>Desarrollo completo de las guías asignadas.</li> <li>Disposición y buena actitud durante la clase.</li> <li>Creatividad.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Autoevaluación (usos y beneficios de herramientas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diagnóstico sobre fortalezas, experiencias,</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valoración de aprendizajes propios.</li> </ul>	



## COLEGIO CARLOS CASTRO SAAVEDRA “Ser, buscando ser más”

Resolución licencia de funcionamiento, autorización, legalización de estudios No. 201500306879 de 1 de diciembre de 2015.

DANE: 305001017077/ICFES: 056978

NIT. 800.066.633 - 8

FORMATO DE PLAN DE CURSO 2024.

Página 2 de 2.

básicas en el correo institucional).	debilidades y desafíos encontrados en la actividad propuesta. <ul style="list-style-type: none"><li>Reconocimiento de aspectos de la informática y aplicación de herramientas y técnicas de la informática en la comprensión de sistemas y procesos naturales y artificiales.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Honestidad y compromiso.</li><li>Buena actitud.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Seguimiento.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ejercicios prácticos en clase o desde casa según se determine la situación.</li><li>Argumentar la nota de desempeño y trabajo durante el periodo de acuerdo a los criterios establecidos.</li></ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"><li>Puntualidad en la entrega de prácticas y ejercicios.</li><li>Respeto, honestidad y compromiso.</li><li>Evaluar nivel de compromiso y responsabilidad de acuerdo a la rúbrica diseñada.</li></ul>	Permanente.

### Observaciones adicionales.

(Materiales del curso, criterios de ambiente de aula).

- El envío de trabajos será exclusivamente por el correo institucional de cada estudiante, es muy importante el buen uso, manejo e identificación de aplicaciones del mismo.
- La aclaración de dudas y asesoría para las actividades propuestas solo se dará en los horarios establecidos al horario académico y según se determine la situación actual.
- Desarrollo completo de las guías asignadas.
- Solo se permitirá el envío de trabajos en una fecha diferente a la establecida cuando se cuente con una excusa válida o médica.
- El mal manejo de contenido audiovisual y fotográfico será sancionado.
- El mal uso de herramientas tecnológicas, páginas web e información será sancionado.

JORGE IVÁN AGUDELO SÁNCHEZ

[ivanagudelosanchdz@gmail.com](mailto:ivanagudelosanchdz@gmail.com)